

■五泉市学校給食費管理システム帳票要件一覧

No	帳票名	概要
1	対象者一覧	対象者ごとに登録された各情報を一覧出力が可能であること。
2	口座設定一覧	口座設定情報の設定一覧が出力できること。
3	年度計画書	費目ごとに年間の支出計画と集金計画が出力された年度計画書が出力できること。
4	対象者個人台帳	台帳は、費目ごとの年間調定額・収納状況(収納日を含む)の出力が月ごとに区分され確認できること。
5	徴収のお知らせ	費目・学年・個人ごとの徴収のお知らせが出力できること。
6	未納のお知らせ	口座振替不能の際に、未納のお知らせが出力でき、文言は任意に変更可能なこと。
7	口座振替対象者情報一覧	口座振替の対象者情報が費目ごとに、学年・クラス・出席番号順に出力でき、児童・生徒氏名と結びついた帳票による確認ができること。
8	口座振替処理結果情報一覧	口座振替の処理結果情報が費目ごとに、学年・クラス・出席番号順に児童・生徒氏名と結びつき出力でき、クラスごとに件数・金額が集計されること。
9	口座振替処理結果集計表	口座振替の処理結果における収納額・未納額及び件数が全体に加え、クラスごと集計され出力できること。
10	納付者一覧(年間)	口座振替の結果(収納日を含む)が一覧で費目ごとに月ごとの徴収明細が表示された状況で、クラス別・個人別に出力できること。クラス別の出力は、出席番号順に出力され、集計額も算定されていること。
11	未納者一覧(年間)	口座振替の結果が一覧で、費目ごとに未納期別が表示され出力できること。出力は、学年・クラス・出席番号順に出力され、集計可能であること。
12	納付状況集計表	費目ごとに収納額・未納額及び件数が全体に加え、学年・クラスごと集計され出力できること。
13	返金伺・返金決裁書	保護者への返金情報が返金決裁文書として出力できること。
14	返金対象者・返金額一覧	返金対象者及び返金額の一覧が出力できること。出力順は、学年・クラス・出席番号順であること。
15	費目別決算報告書	費目別に全体額に加え、学年別・決算報告書の出力が可能なこと。
16	個人別決算報告書	転出や長期欠席による精算業務を想定した、個人別収納情報より個人別の決算報告書の出力が可能なこと。